


**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**

Formamos tu PROPÓSITO DE VIDA

**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**INFORME DEL LEVANTAMIENTO DE  
NECESIDADES EN LA ORGANIZACIÓN  
ABANTU CONSULTING SERVICES**

2024

 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Excelencia en Educación Superior</small>	<b>UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b>		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-001	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
	<b>Edición No. 01</b>	FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	Pág. 1 de 10

<b>1. INFORMACIÓN DEL GENERAL</b>							
<b>CARRERA:</b>		Gestión del Talento Humano					
<b>PAO:</b>		PAO 5. MARZO 24 – AGOSTO 24					
<b>JORNADA:</b>		Matutino	X	Ejecutivo		Nocturno	Virtual
<b>NOMBRE DEL PROYECTO / ACTIVIDAD</b>							
<b>TÍTULO:</b> Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.						<b>CODIGO:</b> ISTQ-UVS-GTH-001-2024	
<b>2. LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:</b>							
Salud Integral y Desarrollo Humano.							
<b>3. SUBLÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:</b>							
Gestión del Talento Humano							
<b>4. DESCRIPCIÓN DE PROYECTO O ACTIVIDAD:</b>							
El proyecto tiene como objetivo principal realizar el análisis detallado de roles y responsabilidades de los puestos de la Organización Abantu Consulting Services para identificar áreas de optimización de funciones, con el fin de mejorar la satisfacción, motivación y retención de los colaboradores.							
<b>ANTECEDENTES</b>							
Abantu Consulting Services ha experimentado un crecimiento significativo en su número de colaboradores en los últimos meses. Este aumento ha llevado consigo la necesidad de establecer una estructura organizativa clara y definida, lo que incluye la formalización de los procesos internos y la clarificación de las responsabilidades de cada puesto dentro de la organización.							
<b>OBJETIVOS</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivo General:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar un modelo de descriptivo de puestos para la organización Abantu Consulting Services.</li> </ol> </li> <li>• <b>Objetivos Específicos:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definir roles y responsabilidades de los puestos de Abantu Consulting Services para identificar áreas de optimización de funciones, con el fin de mejorar la satisfacción, motivación y retención de los colaboradores</li> <li>2. Proporcionar un formato base donde se detalle la estructura clara de los roles y responsabilidades para facilitar la comunicación efectiva entre los equipos y departamentos.</li> </ol> </li> </ul>							
<b>METODOLOGÍA PARA LEVANTAMIENTO DE NECESIDADES: (Cuantitativo, cualitativo, mixto)</b>							
<b>Metodología Cualitativa:</b>							
Esta metodología permitirá la recolección de información sobre las responsabilidades, habilidades blandas y el contexto laboral de cada puesto, esta información será recolectada a través de entrevistas y cuestionarios directas en el entorno de trabajo. Este enfoque permitirá captar detalles significativos y perspectivas personales sobre cómo se desempeñan las tareas diarias.							



**POBLACIÓN MUESTRA:**

Colaboradores que ocupan los diferentes roles dentro de la organización.

**TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN:**

Técnicas para recolección de datos cualitativos:

**Cuestionario:** Mediante la aplicación del cuestionario al ocupante de cada puesto de la organización se podrá validar la información base del puesto (responsabilidades, competencias y demás).

**Entrevistas:** Entrevista al ocupante de cada puesto de la organización para validar la información obtenida. Esto puede proporcionar información nueva para diseñar los descriptivos de puestos.

**10. ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:** Escriba todos los datos de la institución en la cual se realiza el proyecto de Vinculación con la Comunidad.

Nombre completo organización/institución beneficiaria	Provincia Panamá	Cantón N/A	Parroquia N/A
Abantu Consulting Services			
Lugar de ubicación	Beneficiarios Directos	Beneficiarios Indirectos	
Corregimiento de Betania, Vía Transistmica, PH Edison Corporate Center	Estudiantes de la carrera de Gestión del Talento Humano, segundo nivel modalidad Matutino.	Colaboradores de la organización Abantu Consulting Services.	
	7	16	
NOMBRES Y APELLIDOS DE COORDINADOR(ES) DE INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:	CARGO O FUNCIÓN EN LA INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:	FUNCIÓN QUE CUMPLE EN EL PROYECTO DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD:	
Ing. Estefanía Valencia	Coordinadora Administrativa Financiera	Supervisión y acompañamiento.	
<b>Tiempo estimado de duración:</b>	1 mes	<b>Fecha estimada de iniciación:</b> 02 de abril 2024	
Actividad de vinculación	Sectores de intervención	Ejes estratégicos de vinculación con la colectividad	
Convenios institucionales	Educación	Ambiental	
Acuerdo	Salud	Interculturalidad/género	
Proyecto de vinculación propio ISTQ	Desarrollo Social	Investigativo Académico	X
Programa de capacitación a la comunidad	Apoyo Productivo	Desarrollo social, comunitario	
Prácticas Vinculación con la comunidad	X Agricultura, Ganadería y Pesca	Desarrollo local	
Investigación	Vivienda	Economía popular y solidaria	
Proyecto Investigación Acción	Protección del medio ambiente y desastres naturales	Desarrollo técnico y tecnológico	
Educación Continua	Recursos naturales y energía	Innovación	
Ayudantía de Cátedra	Transporte, comunicación y viabilidad	Responsabilidad social institucional	
Presencia en la Comunidad.	Desarrollo Urbano	Matriz productiva.	
	Turismo		
	Cultura		
	Desarrollo de investigación científica		
	Deportes		
	Justicia y Seguridad		
Otros	Otros	X Otros	

 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Excelencia en Educación Superior</small>	<b>UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b>		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-001	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
	<b>Edición No. 01</b>	FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	Pág. 1 de 10

#### 11. DESCRIPCIÓN DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA: (Describir a la Institución/Empresa/Organización, haciendo referencia a su misión, visión, actividades que realiza, organigrama, etc.)

Descripción de la entidad beneficiaria:

##### Misión

Somos una ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL dedicada a proporcionar servicios financieros y administrativos que brinden soluciones efectivas a nuestros clientes, trabajando con honestidad y eficiencia siempre en la búsqueda de que la excelencia de nuestro servicio sea el pilar fundamental para el crecimiento y desarrollo de nuestros clientes.

##### Visión

Ser líderes con alta eficiencia en el desarrollo y apoyo a nuestros clientes a lograr el éxito de sus negocios a través de las personas, con una cultura diferenciadora enfocada en la atención al cliente, el mejoramiento continuo, el crecimiento del personal y la rentabilidad de la empresa.

##### VALORES CORPORATIVOS

- RESPONSABILIDAD
- HONESTIDAD
- TRABAJO EN EQUIPO
- DIVERSIDAD
- AFECTO

##### FILOSOFÍA EMPRESARIAL

- **Excelencia en el servicio**

Cubrir y superar las expectativas del trabajo, concluido en forma oportuna y confiable.

- **Actitud Positiva**

La actitud es una forma de respuesta a una persona o algún suceso aprendido y permanente.

- **Respeto a los demás**

Aceptar y comprender tal y como son las demás personas, aceptar y comprender su forma de pensar aunque no concuerde con la nuestra y consideremos que esté equivocada. El respeto es la base sobre la cual se sustenta la ética y la moral. Es la consideración que se observa respecto a los actos que pueden ofrecer los principios y valores de los demás.

- **Trabajo en equipo**

Compañerismo y trabajo con actividades específicas. Esto contribuye en el entusiasmo de todo el equipo para que las tareas encomendadas se ejecuten correctamente. Fomentamos entre los colaboradores un ambiente de armonía lo que permite la obtención de resultados positivos y beneficios logrando que todos contribuyan con sus aptitudes para el grupo.


- **Profesionalismo**

Responder por nuestros actos, asumir las consecuencias por el resultado de lo ejecutado o elaborado. Mantenemos un alto nivel de exigencia ética y profesional basado siempre en un trabajo de equipo con el cliente y en los más altos estándares de calidad, servicio oportuno y atención personalizada.

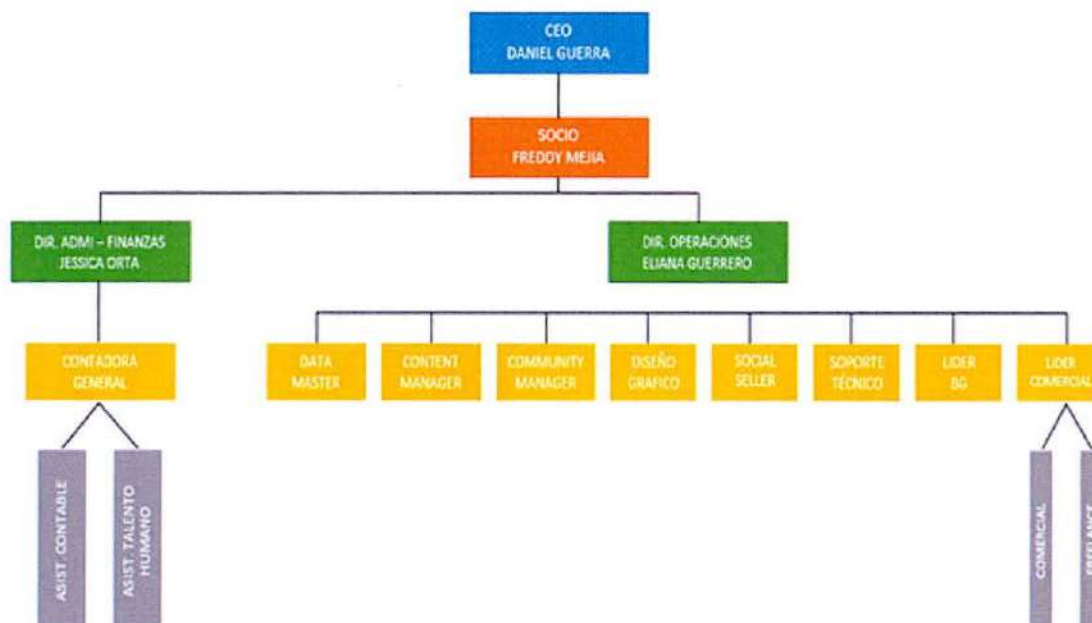
- **Proactividad**

Es la actividad destinada a estudiar y poner en marcha los planes destinados a anticiparse a las necesidades futuras, sometiendo constantemente estos planes a un análisis crítico riguroso, de modo que permitan eliminar cuanto antes, todas aquellas acciones emprendidas que se demuestre que no llevan a ninguna parte.



 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Excelencia en Educación Superior</small>	<b>UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b>		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-001	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
	<b>Edición No. 01</b>	FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	Pág. 1 de 10

### Estructura Organizacional



### 12. ANÁLISIS SITUACIONAL (DIAGNÓSTICO): Se precisará los antecedentes sobre la problemática que se desea contribuir a solucionar a partir de una descripción de la misma, basada en las necesidades identificadas.

Abantu Consulting Services actualmente tiene la necesidad de establecer una estructura clara y definida que le permita gestionar eficientemente el aumento de sus colaboradores y las operaciones internas de la institución.

En los últimos años el aumento de clientes ha resultado en la creación de nuevos puestos de trabajo para poder cumplir a cabalidad con las responsabilidades adquiridas y brindar un servicio de calidad. Por lo que el aumento de colaboradores ha sido proporcional, esto ha causado que exista cierta confusión en las tareas, obligaciones y responsabilidades que cada colaborador tiene en su puesto, esto debido a que no se tiene definido un manual el cual contenga esta información y sirva de guía para los mismos.

Es de suma importancia contar con un descriptivo de puestos que le permita a la organización tener un orden y poder reestructurarla.

### 13. RESULTADOS, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS:

Aquí se presentan los datos recolectados y se realiza un análisis de los mismos. Se pueden utilizar tablas, gráficos u otros recursos visuales para presentar los resultados de forma clara y comprensible. Además, se interpretan los datos y se establecen relaciones entre ellos, identificando patrones o tendencias relevantes.





**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-001	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
<b>Edición No. 01</b>	FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	
		Pág. 1 de 10

**14. PRESUPUESTO**

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	COSTO ESTIMADO
7	Movilizaciones estudiantes	\$15
7	Refrigerio para estudiantes	\$10
<b>TOTAL</b>		<b>\$25</b>

**15. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

Tarea	Responsable	Fecha inicio	Fecha final	Días	Estado	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
Análisis de la situación de Abantu Consulting Services	Estudiantes	02 de abril 2024	05 de abril 2024			■			
Diseño de formatos de descriptivos de puestos.	Estudiantes	08 de abril 2024	12 de abril 2024				■		
Recolección de información y definición de puestos claves.	Estudiantes	10 de abril 2024	19 de abril 2024				■	■	
Redacción de descriptivos de puestos	Estudiantes	22 de abril 2024	25 de abril 2024						■
Entrega de descriptivos y socialización.	Docente Tutor Líder de los estudiantes	26 de abril 2024	26 de abril 2024						■

**16. CONCLUSIONES**

- El presente proyecto demostró que la implementación de descriptivos de puestos condujo a una mejora significativa en la claridad y transparencia de las responsabilidades laborales. Esta claridad debe contribuir a una mejor organización y eficiencia dentro de la misma cumpliendo así con el objetivo inicial del proyecto de establecer estructuras claras y comprensibles.
- Los hallazgos de nuestro proyecto resaltan la importancia de tener descripciones de puestos claras y detalladas en cualquier organización, especialmente en las que mantienen modalidades virtuales a nivel internacional donde la claridad en las responsabilidades es fundamental para el funcionamiento armonioso.
- A lo largo de este proyecto se ha aprendido la importancia de una comunicación clara y transparente en el lugar de trabajo. La implementación de los descriptivos de puestos no solo proporcionó estructura y claridad, también fomentó una cultura organizativa más sólida y cohesiva. Este proyecto contribuye al conocimiento existente sobre la gestión de recursos humanos en entornos variables, destacando la importancia de establecer expectativas claras y transparentes para el personal

**17. RECOMENDACIONES**

- Se sugiere realizar estudios adicionales para explorar cómo la implementación de los descriptivos de puestos afecta la satisfacción laboral y el compromiso del personal a largo plazo.
- Se recomienda investigar cómo los descriptivos de puestos pueden adaptarse y personalizarse para satisfacer las necesidades específicas de otras organizaciones.
- Para mejorar futuros proyectos similares, recomendamos involucrar activamente a todos los miembros del equipo en el proceso de desarrollo e implementación de descriptivos de puestos. Esto ayudaría a garantizar una mayor aceptación y compromiso por parte del personal, lo que podría mejorar la eficacia y la eficiencia de la implementación.





**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**Responsable:**  
Unid. VS

**Código:**  
FORM-UVS-ITSQ-001

**Versión:**  
ITQ-2023-001

**Edición No. 01**

FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE  
INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA  
PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE  
VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Pág. 1 de 10

**18. PARTICIPANTES: (Nombres y apellidos completos del docente o docentes de carrera que participa en calidad de coordinador, tutores u otras responsabilidades asignadas.)**

Docentes	Nombre y título profesional	Horario de trabajo para el proyecto.	Funciones asignadas
Coordinador de Unidad de Vinculación con la Sociedad:	Erika Vivanco		Seguimiento
Docente Coordinador del Proyecto:	David Pereira S.	10h00 – 12h00	Tutorías y acompañamiento
Líder de grupo (Estudiante):	Gabriela Berenice Torres Núñez	10h00 – 12h00	Acompañamiento a su grupo.
Docentes miembros del equipo de trabajo:	N/A		
	N/A		
	N/A		

**ESTUDIANTES**

Datos Personales		Carrera	Funciones asignadas/con horas de trabajo
Apellidos y nombres	CI		
Gabriela Berenice Torres Núñez	1722162409	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Adrián Nicolas Romero Sánchez	1753081585	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Yaninna Alejandra Carvajal Santamaria	1726383548	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Josselyn Marcela Villegas Quinga	1725604324	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Melanie Antonella Arévalo Ninahualpa	1724977143	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Jordan Alberto Vicente Tituaña	1726192592	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Ashley Salome Mena Campozano	1729228732	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.



 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Excelencia en Educación Superior</small>	UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-001	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
	<b>Edición No. 01</b>	FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	
			Pág. 1 de 10

## 19. ANEXOS

### 19.1 AUTORIZACIÓN DE ENTIDAD BENEFICIARIA



**Abantu**  
means People

#### AUTORIZACIÓN PARA REALIZACIÓN DE PROYECTO DE VINCULACIÓN

##### ABANTU CONSULTING SERVICES

Ciudad de Panamá, Panamá

01 de abril del 2024

A quien corresponda,

Por medio de la presente, **Abantu Consulting Services**, representada legalmente por JESSICA RAQUEL ORTA CALVO, con documento de identidad número 175704971-1, en calidad de REPRESENTANTE LEGAL / DIRECTORA FINANCIERA, autorizo a los estudiantes del INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO ITQ, carrera GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, Segundo nivel modalidad MATUTINO a llevar a cabo el proyecto de vinculación titulado: *Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.*

El proyecto de vinculación tiene como objetivo el levantamiento de información sobre la gestión propia de los diferentes puestos de la organización para el diseño de los descriptivos de puestos para lo cual se ha designado a Estefania Valencia, Coordinadora Administrativa Financiera de Abantu para que sea el enlace con la organización y David Pereira quién es el Tutor de los estudiantes del Instituto.

Los estudiantes quedan autorizados para acceder a las instalaciones de Abantu Consulting Services y realizar las actividades necesarias para la ejecución del proyecto de vinculación durante el período comprendido desde el **02 de abril** hasta el **26 de abril del presente año.**

La entidad beneficiaria se compromete a facilitar el acceso a la información necesaria y brindar el apoyo logístico requerido para el desarrollo exitoso del proyecto.

**Dirección:** Corregimiento de Betania, Vía Transistmica, PH Edison Corporate Center.  
**Teléfono:** +593 99 985 0504 | **Email:** jorta@abantuconsulting.com  
**Ruc:** 155711891-2-2021 DV 82



(+593) 96 356 1961



admisiones@itq.edu.ec




Antonio de Ulloa N28-30  
y Diego de Atienza (Esq.)



WWW.ITQ.EDU.EC



 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Excelencia en Educación Superior</small>	<b>UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b>		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-001	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
	<b>Edición No. 01</b>	FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	Pág. 1 de 10



**Abantu**  
means People

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada a esta solicitud y quedamos a disposición para cualquier consulta adicional que pudiera surgir.

Atentamente,




Abantu

**JESSICA ORTA CALVO**  
Abantu Consulting Services

**Dirección:** Corregimiento de Betania, Vía Transistmica, PH Edison Corporate Center.  
**Teléfono:** +593 99 985 0504 | **Email:** jorta@abantuconsulting.com  
**Ruc:** 155711891-2-2021 DV 82



(+593) 96 356 1961



admisiones@itq.edu.ec



Antonio de Ulloa N28-30  
y Diego de Atienza (Esq).



WWW.ITQ.EDU.EC



**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**Responsable:**  
Unid. VS

**Código:**  
FORM-UVS-ITSQ-001

**Versión:**  
ITQ-2023-001

**Edición No. 01**

FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE  
INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA  
PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE  
VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Pág. 1 de 10

**a. REGISTRO DE ACTIVIDADES**

Reporte de diario, descripción y características de las actividades ejecutadas por el estudiante.

FECHA	ACTIVIDADES	HORAS	FIRMA DE RESPONSABLE DE ENTIDAD BENEFICIARIA
02-04-2024 al 05-04-2024	Socialización del proyecto y análisis de la situación de la organización Abantu Consulting Services.	15	
08-04-2024 al 12-04-2024	Diseño de formato de descriptivos de puestos	25	
10-04-2024 al 19-04-2024	Recopilación de información sobre los puestos de la organización.	25	
22-04-2024 al 25-04-2024	Redacción de descriptivos de puestos.	25	
26-04-2024	Entrega de descriptivos de puestos y socialización	6	
<b>SUMA TOTAL DE HORAS</b>		<b>96 horas</b>	

**20. REGISTRO FOTOGRÁFICO**

1. Describa la referencia de foto

Jefatura de Áreas Administrativas



2. Describa la referencia de foto

Jefatura de Áreas de Bienestar y Cultura Organizacional



3. Describa la referencia de foto

Jefatura de Marketing





**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**Responsable:**  
Unid. VS

**Código:**  
FORM-UVS-ITSQ-001

**Versión:**  
ITQ-2023-001

**Edición No. 01**

FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE  
INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA  
PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE  
VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Pág. 1 de 10

4. Describa la referencia de foto

Entrevista Jefatura Comercial



5. Describa la referencia de foto

Entrevista Jefatura de Tecnología



6. Describa la referencia de foto

Jefatura de Asistencia y Consultoría



7. Describa la referencia de foto

Jefatura de Diseño Gráfico y  
Creación de Contenidos



8. Describa la referencia de foto

9. Describa la referencia de foto

**21. REGISTRO DE ENTREVISTAS:** Se adjuntarán registros/evidencias de las personas entrevistadas y la información correspondiente.





## ENTREVISTA N°1

**NOMBRE CANDIDATO:** [REDACTED]

**INVESTIGADOR:** Nicolás Romero

**FECHA ENTREVISTA:** 10 de abril

**HORA DE INICIO:** 18:00 pm

**INSTITUCIÓN/ EMPRESA:** ABANTU

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 20:00pm

## ENTREVISTA N°2

**NOMBRE CANDIDATO:** [REDACTED]

**INVESTIGADOR:** Salomé Mena

**FECHA ENTREVISTA:** 11 de abril

**HORA DE INICIO:** 17:00 pm

**INSTITUCIÓN/ EMPRESA:** ABANTU

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 19:00pm

## ENTREVISTA N°3

**NOMBRE CANDIDATO:** [REDACTED]

**INVESTIGADOR:** Jordan Vicente

**FECHA ENTREVISTA:** 12 de abril

**HORA DE INICIO:** 16:00 pm

**INSTITUCIÓN/ EMPRESA:** ABANTU

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 19:00pm





### ENTREVISTA N°4

**NOMBRE CANDIDATO:** [REDACTED]

**INVESTIGADOR:** Gabriela Torres

**FECHA ENTREVISTA:** 13 de abril

**HORA DE INICIO:** 20:00 pm

**INSTITUCIÓN/ EMPRESA:** ABANTU

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 22:00pm

### ENTREVISTA N°5

**NOMBRE CANDIDATO:** [REDACTED]

**INVESTIGADOR:** Josselyn Villegas

**FECHA ENTREVISTA:** 12 de abril

**HORA DE INICIO:** 20:00 pm

**INSTITUCIÓN/ EMPRESA:** ABANTU

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 22:00pm

### ENTREVISTA N°6

**NOMBRE CANDIDATO:** [REDACTED]

**INVESTIGADOR:** Yaninna Carvajal

**FECHA ENTREVISTA:** 14 de abril

**HORA DE INICIO:** 18:30 pm

**INSTITUCIÓN/ EMPRESA:** ABANTU

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 20:30pm





## ENTREVISTA N°7

**NOMBRE  
CANDIDATO:**

**INVESTIGADOR:**

Mélanie Arévalo

**FECHA  
ENTREVISTA:**

18 de abril

**HORA DE  
INICIO:**

15:00 pm

**INSTITUCIÓN/  
EMPRESA:**

ABANTU

**HORA DE  
FINALIZACIÓN:**

18:00pm

### PROPÓSITO DE LA INVESTIGACIÓN:

El propósito de esta investigación es desarrollar descriptivos de puestos precisos y efectivos para Abantu Consulting Services. Este proyecto busca entender las necesidades organizacionales específicas, diseñar formatos adecuados para la descripción de roles y recopilar información detallada sobre cada puesto. A través de este proceso, se espera mejorar la gestión de recursos humanos dentro de la organización, asegurando que las descripciones de los puestos sean claras, completas y contribuyan al éxito y eficiencia de Abantu Consulting Services.

### PREGUNTAS:

¿Qué tipo de formación o capacitación se proporciona para los puestos en Abantu Consulting Services? Abantu Consulting Services proporciona formación integral que abarca habilidades técnicas como análisis de datos y consultoría estratégica, junto con el desarrollo de habilidades blandas como liderazgo y comunicación efectiva.

¿Qué iniciativas de responsabilidad social corporativa o sostenibilidad están vinculadas a Abantu Consulting Services? Abantu Consulting Services participa activamente en varias iniciativas de responsabilidad social corporativa y sostenibilidad. Estas incluyen programas de voluntariado corporativo enfocados en apoyar comunidades locales, así como prácticas empresariales que promueven la reducción de huella ambiental y el uso sostenible de recursos.

¿Cómo Abantu Consulting Services integra la diversidad y la inclusión en su cultura organizacional? Abantu Consulting Services promueve activamente la diversidad mediante políticas de contratación inclusivas, programas de capacitación en sensibilidad cultural y





**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-001	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
<b>Edición No. 01</b>	FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	

	oportunidades de desarrollo profesional equitativas para todos los empleados.
¿Cree que se ha implementado políticas de igualdad que garantice paridad de oportunidades en Abantu Consulting Services?	Abantu Consulting Services ha implementado políticas dirigidas a fomentar la igualdad y la paridad de oportunidades; sin embargo, la efectividad y la percepción de estas medidas pueden ser distintas según la experiencia y la opinión de los empleados, así como según la evaluación de prácticas y resultados tangibles en términos de equidad y justicia dentro de la organización.
¿Cuáles son los requisitos de formación y experiencia para los puestos en Abantu Consulting Services?	En Abantu Consulting Services, se requiere un título universitario en áreas como administración, finanzas o ingeniería, experiencia en consultoría, habilidades en análisis de datos y gestión de proyectos, junto con fuertes habilidades de comunicación y capacidad para resolver problemas complejos.
¿Cómo evalúa Abantu Consulting Services el impacto de sus actividades de consultoría en el éxito y la sostenibilidad de sus clientes?	Abantu Consulting Services utiliza métricas de rendimiento específicas y evaluaciones periódicas para medir el impacto de sus soluciones de consultoría en la eficiencia operativa, el crecimiento sostenible y la satisfacción del cliente de sus clientes.
¿Qué medidas toma Abantu Consulting Services para mantenerse alineado con las últimas tendencias y tecnologías en el campo de la consultoría empresarial?	Abantu Consulting Services participa en conferencias sectoriales, colabora con universidades y centros de investigación, y fomenta la investigación interna para integrar constantemente innovaciones tecnológicas y metodológicas en sus servicios de consultoría.

<b>ENTREVISTADO:</b>	<b>INVESTIGADOR:</b>
	Gabriela Torres, Josselyn Villegas, Mélanie Arévalo, Yaninna Carvajal, Nicolás Romero, Salomé Mena y Jordan Vicente.
MSc. David Pereira S.	Gabriela Torres N.
<b>Cargo</b>	<b>Gestión del Talento Humano</b>

**22. OTROS RECURSOS UTILIZADOS:** Adjuntar la descripción del material utilizado en las actividades de vinculación en una tabla.

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSOS EMPLEADOS</b>
Cuestionario	Computador
Entrevistas	Google Meet





**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**  
Excelencia en Educación Superior

**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

Responsable:  
Unid. VS

Código:  
FORM-UVS-ITSQ-001

Versión:  
ITQ-2023-001

Edición No. 01

FORMATO PARA LEVANTAMIENTO DE  
INFORMACIÓN DE NECESIDADES PARA  
PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE  
VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Pág. 1 de 10

**23. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**

**ELABORACIÓN**

Fecha:

Firma:

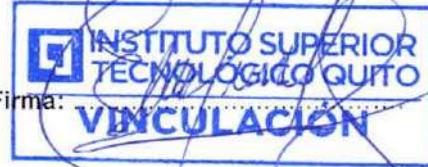
Gabriela Torres

**ESTUDIANTE LÍDER Y RESPONSABLE**

**REVISIÓN Y APROBACIÓN**

Fecha:

Firma:



MSc. Erika Vivanco

**COORDINADORA DE VINCULACIÓN**

**REVISIÓN**

Fecha:

Firma:

MSc. David Pereira S.  
**DOCENTE TUTOR**

**APROBACIÓN**

Fecha:

Firma:



MSc. Santiago del Castillo

**COORDINADOR DE I+D  
Y D+D**



(+593) 96 356 1961



admisiones@itq.edu.ec



Antonio de Ulloa N28-30  
y Diego de Atienza (Esq.)



WWW.ITQ.EDU.EC





**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-003	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
<b>Edición No. 01</b>	<b>FORMATO DE PROPUESTA DE PROYECTOS DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD</b>	
		<b>Pág. 1 de 2</b>

<b>1. PROYECTO</b>															
<b>TITULO:</b> Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.								<b>CODIGO:</b> ISTQ-UVS-GTH-001-2024							
<b>2. LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:</b>															
Salud Integral y Desarrollo Humano.															
<b>3. SUBLÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:</b>															
Gestión del Talento Humano															
Carrera: Gestión del Talento Humano															
PAO: PAO 5. MARZO 24 – AGOSTO 24															
			Matutino		<input checked="" type="checkbox"/>		Nocturna		<input type="checkbox"/>		Ejecutivo	Virtual			
<b>COBERTURA Y LOCALIZACIÓN</b>		Ciudad de Panamá, Panamá. (Ubicación organización). Shyris y Suecia, Edificio IQON, Oficinas Impaqto Quito – Ecuador. (Sede Ecuador)													
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>		4 semanas													
<b>FECHA DE PRESENTACIÓN</b>		01	04	2	<b>FECHA INICIO</b>			02	04	24	<b>FECHA FINAL</b>		26	04	24
<b>FRECUENCIA DE LAS ACTIVIDADES</b>															
<b>DIARIA</b>			<b>SEMANAL</b>			<b>QUINCENAL</b>			<b>MENSUAL</b>						
<input checked="" type="checkbox"/>															
<b>Actividad de vinculación (marque con una x)</b>		<b>Sectores de intervención (marque con una x)</b>				<b>Ejes estratégicos de vinculación con la colectividad (marque con una x)</b>									
Convenios institucionales		Educación				Ambiental									
Acuerdo		Salud				Interculturalidad/género									
Proyecto de vinculación propio ISTQ		Desarrollo Social				Investigativo Académico						<input checked="" type="checkbox"/>			
Programa de capacitación a la comunidad		Apoyo Productivo				Desarrollo social, comunitario									
Practicas Vinculación con la comunidad		<input checked="" type="checkbox"/>	Agricultura, Ganadería y Pesca				Desarrollo local								
Investigación		Vivienda				Economía popular y solidaria									
Proyecto Investigación Acción		Protección del medio ambiente y desastres naturales				Desarrollo técnico y tecnológico									
Educación Continua		Recursos naturales y energía				Innovación									
Ayudantía de Cátedra		Transporte, comunicación y viabilidad				Responsabilidad social institucional									
Presencia en la Comunidad.		Desarrollo Urbano				Matriz productiva.									
		Turismo													
		Cultura													
		Desarrollo de investigación científica													
		Deportes													
		Justicia y Seguridad													
Otros		Otros							<input checked="" type="checkbox"/>	Otros					
<b>4. DESCRIPCION GENERAL DEL PROYECTO</b>															
El proyecto tiene como objetivo principal realizar el análisis detallado de roles y responsabilidades de los puestos de la Organización Abantu Consulting Services para identificar áreas de optimización de funciones, con el fin de mejorar la satisfacción, motivación y retención de los colaboradores.															
<b>5. ANALISIS SITUACIONAL (DIAGNÓSTICO):</b> Se precisará la problemática que se desea contribuir a solucionar a partir de una descripción de la misma basada en las necesidades identificadas.															
Abantu Consulting Services actualmente tiene la necesidad de establecer una estructura clara y definida que le permita gestionar eficientemente el aumento de sus colaboradores y las operaciones internas de la institución.															
En los últimos años el aumento de clientes ha resultado en la creación de nuevos puestos de trabajo para poder cumplir a cabalidad con las responsabilidades adquiridas y brindar un servicio de calidad. Por lo que el aumento de colaboradores ha sido proporcional, esto ha causado															





**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-003	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
<b>Edición No. 01</b>	<b>FORMATO DE PROPUESTA DE PROYECTOS DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD</b>	<b>Pág. 1 de 2</b>

que exista cierta confusión en las tareas, obligaciones y responsabilidades que cada colaborador tiene en su puesto, esto debido a que no se tiene definido un manual el cual contenga esta información y sirva de guía para los mismos.

Es de suma importancia contar con un descriptivo de puestos que le permita a la organización tener un orden y poder reestructurarla.

**6. JUSTIFICACIÓN:**

Este proyecto se fundamenta en la necesidad actual que la organización Abantu Consulting Services tiene de establecer una estructura clara y definida que le permita gestionar eficientemente el aumento de sus colaboradores y las operaciones internas de la institución. El diseño de descriptivos de puesto permitirá a la organización clarificar las responsabilidades de cada puesto.

Con el aumento en el número de colaboradores cada vez se vuelve más difícil mantener una comprensión clara de las responsabilidades, tareas y obligaciones de cada puesto. Al no tener definido los roles mencionados se puede generar confusiones, que se dupliquen funciones lo que afecta directamente en la eficiencia y efectividad de las operaciones.

Contar con descriptivos de puestos claros y detallados es fundamental para una gestión efectiva de recursos humanos. Los descriptivos sirven como guía procesos como selección de personal, evaluación del desempeño y desarrollo de los colaboradores. Un punto importante es que estos descriptivos facilitan el identificar competencias y habilidades que son necesarias para cada puesto, contribuyendo así a la formación de equipos de trabajo sólidos. Los descriptivos de puestos de igual manera proporcionan una visión clara sobre las funciones y responsabilidades asociadas a cada puesto dentro de la organización lo cual permitirá establecer objetivos y expectativas claras para los ocupantes, esto se verá reflejado en su compromiso y motivación en el desempeño de sus funciones.

Al definir las responsabilidades de cada puesto se minimizan los conflictos y se optimizan los procesos internos lo cual provoca una mayor eficiencia operativa. En muchos casos la ausencia de claridad en la definición de roles y responsabilidades puede llevar a incumplimiento de normativa lo que pone en riesgo la reputación de las organizaciones.

**7. PARTICIPANTES:** (Nombres y apellidos completos del docente o docentes de carrera que participa en calidad de coordinador, tutores u otras responsabilidades asignadas.)

Docentes	Nombre y título profesional	Horario de trabajo para el proyecto.	Funciones asignadas
Coordinador del proyecto	Erika Vivanco		Seguimiento
Docentes miembros del equipo de trabajo	David Pereira S.	10h00 – 12h00	Tutorías y acompañamiento

**Estudiantes**

Datos Personales		Carrera	Funciones asignadas/con horas de trabajo
Apellidos y nombres	CI		
Gabriela Berenice Torres Núñez	1722162409	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Adrián Nicolas Romero Sánchez	1753081585	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Yaninna Alejandra Carvajal Santamaría	1726383548	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Josselyn Marcela Villegas Quinga	1725604324	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Melanie Antonella Arévalo Ninahualpa	1724977143	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Jordan Alberto Vicente Tituaña	1726192592	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.
Ashley Salome Mena Campozano	1729228732	Gestión del Talento Humano	Diseño de descriptivos de puestos / 96 horas.

**8. ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:** Escriba todos los datos de la institución en la cual se realiza el proyecto de





**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-003	<b>Versión:</b> ITQ-2023-001
<b>Edición No. 01</b>	FORMATO DE PROPUESTA DE PROYECTOS DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	
		Pág. 1 de 2


Vinculación con la Comunidad.			
Nombre completo organización/institución beneficiaria	Provincia	Cantón	Parroquia
Abantu Consulting Services	Panamá	N/A	N/A
Lugar de ubicación	Beneficiarios Directos		Beneficiarios Indirectos
Corregimiento de Betania, Vía Transistmica, PH Edison Corporate Center	Estudiantes de la carrera de Gestión del Talento Humano, segundo nivel modalidad Matutino.		Colaboradores de la organización Abantu Consulting Services.
NOMBRES Y APELLIDOS DE COORDINADOR(ES) DE INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:	CARGO O FUNCIÓN EN LA INSTITUCIÓN BENEFICIARIA.		FUNCIÓN QUE CUMPLE EN EL PROYECTO DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD.
Ing. Estefanía Valencia	Coordinadora Administrativa Financiera		Supervisión y acompañamiento.

**9. MATRIZ DE MARCO LÓGICO (PLAN DE TRABAJO)**

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN.
<p><b>PROPÓSITO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar y elaborar descriptivos de puestos para Abantu Consulting Services con el fin de establecer una estructura definida que permita gestionar eficientemente el recurso humano las operaciones internas de la organización.</li> </ul> <p><b>COMPONENTES: (Objetivos Específicos)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Identificar puestos, funciones y responsabilidades claves.</li> <li>Validar los descriptivos con los colaboradores y directivos de la Escuela Círculo Sagrado.</li> <li>Implementar los descriptivos de puestos actualizados en la escuela asegurándose su disponibilidad y accesibilidad.</li> </ol> <p><b>ACTIVIDADES: tareas que se deben cumplir para completar cada uno de los componentes del proyecto</b></p> <p>1.1.1 Análisis de la situación actual de la organización Abantu Consulting Services.</p> <p>1.1.2 Diseño de formatos de descriptivos de puestos.</p> <p>1.1.3 Recolección de información y definición de puestos claves.</p> <p>1.1.4. Redacción de descriptivos de puestos.</p> <p>1.1.5. Entrega de descriptivos y socialización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Comprensión de responsabilidades:</b> Porcentaje de colaboradores que reportan comprensión clara de las responsabilidades de su puesto.</li> <li><b>Correcta gestión de recursos humanos:</b> Reducción en tiempos de reclutamiento y selección de personal.</li> <li><b>Cohesión del equipo:</b> Nivel de satisfacción de los colaboradores con respecto a la claridad de sus roles y responsabilidades.</li> </ul> <p>Descripciones breves pero claras de cada uno de los componentes. Cada uno debe especificar cantidad, calidad, tiempo, etc., que deberán contener elementos de la línea base.</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Encuestas de satisfacción:</b> Encuestas periódicas a los colaboradores para evaluar su comprensión y satisfacción con respecto a las responsabilidades de sus puestos.</li> <li><b>Métricas de reclutamiento y selección:</b> Datos del tiempo promedio necesario para reclutar y seleccionar a nuevos colaboradores</li> <li><b>Entrevistas:</b> A colaboradores para evaluar su percepción sobre la claridad de los roles y responsabilidades dentro de sus equipos.</li> </ul>
	<b>CANTIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>COSTO ESTIMADO</b>	No se requiere un presupuesto.
	7 personas	Análisis de la situación actual de la organización.	\$ 0,00	
	7 personas	Materiales, suministros, otros.	\$ 0.00	
	16 personas	Socialización del proyecto (virtual)	\$ 0.00	
		<b>TOTAL</b>	<b>\$ 0,00</b>	





 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Excelencia en Educación Superior</small>	<b>UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b>		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> <b>ACT-ITQ-VS-001</b>	<b>Versión:</b> ITQ-2022-005
	<b>Edición No. 01</b>	FORMATO PARA ELABORACION DE PROYECTOS DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD	Pág. 1 de 2

**11. ESTRATEGIA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN:** (Comprende las acciones que la institución prevé realizar a un proyecto durante la etapa de ejecución. El objetivo es detectar desviaciones respecto a la programación inicial del proyecto).

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	CONTROL
1. Implementación del descriptivo de puestos	Abantu Consulting Services	Ing. Estefania Valencia
2. Evaluación continua de los descriptivos de puestos.	Abantu Consulting Services	Ing. Estefania Valencia.

**12. BIBLIOGRAFÍA:**

N/A

**13. RESPONSABLES:**

 <b>ESTUDIANTE LÍDER</b> Gabriela Berenice Torres Nuñez Nombres y Apellidos C.I.: 1722162409	 <b>DOCENTE (TUTOR)</b> David Alejandro Pereira Salazar Nombres y Apellidos C.I.: 1718217795	 <b>COORDINADOR DE CARRERA</b> MSc. Catalina Suárez Nombres y Apellidos C.I.: C.I.: 1707742829
 <b>COORDINADOR DE VINCULACIÓN</b> MSc. Erika Vivanco Nombres y Apellidos C.I.: 17112256907	 <b>COORDINADOR DE I+D+i</b> MSc. Santiago del Castillo Nombres y Apellidos C.I.: 1711847713	 <b>VICERRECTOR ACADÉMICO</b> MSc. Diego Ortega Nombres y Apellidos C.I.: 170517807



**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**  
Excelencia en Educación Superior

UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

Responsable:  
Unid. VS

Código:  
ACT-ITQ-VS-010

Versión:  
ITQ-2022-001

Edición No. 01

ACTA DE APROBACIÓN


ACTA DE APROBACIÓN DE PROYECTOS/ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD No ACT-ITQ-VS-002-01

SALUD OCUPACIONAL Y BIENESTAR LABORAL

TEMA:	DISEÑO DE MODELO DE DESCRIPTIVOS DE PUESTOS PARA LA ORGANIZACIÓN ABANTU CONSULTING SERVICES UBICADA EN LA CIUDAD DE PANAMÁ – PANAMÁ CON SEDE DE ACTIVIDADES EN LA CIUDAD DE QUITO – ECUADOR.		
LÍNEA(S) DE INVESTIGACIÓN	1. SALUD INTEGRAL Y DESARROLLO HUMANO		
SUBLÍNEA(S) DE INVESTIGACIÓN:	1.1. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
ÁREA DE CONOCIMIENTO:	a) SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO		
FECHA DE INICIO:	02/04/2024	FECHA DE FIN:	26/04/2024
DURACIÓN:	1 MES		

CONFORMIDAD CON LOS ELEMENTOS DEL PROYECTO/ACTIVIDAD

ASPECTOS		APROBADO	NO APROBADO	OBSERVACIONES	CONFORMIDAD SI/NO
Nombre del proyecto/actividad:	Diseño de Modelo De Descriptivos de puestos para la Organización Abantu Consulting Services ubicada en La ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador	✓			
Objetivo:	Realizar el análisis detallado de roles y responsabilidades de los puestos de la Organización Abantu Consulting Services para identificar áreas de optimización de funciones, con el fin de mejorar la satisfacción, motivación y retención de los colaboradores.	✓			
Justificación:	El proyecto busca identificar y analizar roles y responsabilidades en Abantu Consulting Services para diseñar un modelo descriptivo que facilite la gestión de funciones organizacionales. A través de entrevistas y cuestionarios a los ocupantes de cada puesto, se recopilará información clave sobre tareas y competencias, cubriendo todos los niveles de la organización. Se entregará un formato estándar de descriptivos para mejorar la comunicación interna, enfocándose exclusivamente en los roles actuales y alineándose con los objetivos estratégicos de la empresa.	✓			
Alcance:	La formalización de los roles y responsabilidades en Abantu Consulting Services es una necesidad estratégica para enfrentar los retos asociados a su reciente crecimiento. La ausencia de una estructura clara puede derivar en confusión, duplicidad de esfuerzos y desmotivación entre los colaboradores, afectando su desempeño y satisfacción laboral. Este proyecto permitirá optimizar los procesos internos al identificar áreas de mejora y eliminar redundancias, fomentando un entorno más organizado y eficiente. Además, la claridad en las responsabilidades contribuirá a aumentar la motivación y retención del talento humano, fortaleciendo la cohesión y	✓			

 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Excelencia en Educación Superior</small>	<b>UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b>		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> ACT-ITQ-VS-010	<b>Versión:</b> ITQ-2022-001
	<b>Edición No. 01</b>	<b>ACTA DE APROBACIÓN</b>	

productividad del equipo. Por lo tanto, este análisis representa una inversión esencial para consolidar la estructura organizativa y garantizar el éxito a largo plazo de la empresa.				
---	--	--	--	--

Según los fundamentos y ajustes presentados se deja constancia de la condición del presente proyecto de Vinculación con la Sociedad, obteniendo la certificación de APROBADO  NO APROBADO  para el periodo académico Marzo 2024 – Agosto 2024.

Quito, 25 de marzo de 2024

Aprobado y Revisado por:

  
**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**

VICERRECTOR ACADÉMICO  
MSc. Diego Ortega  
C.I.: 1723597827

  
**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO**  
**COORD. DE CARRERA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**


COORDINADOR DE CARRERA  
MSc. Catalina Suárez  
C.I.: 1707742829

  
**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO**  
**VINCULACIÓN**

COORDINADOR DE VINCULACIÓN  
MSc. Erika Vivanco  
C.I.: 1719753640



DOCENTE SUPERVISOR (tutor)  
MSc. David Pereira  
C.I.: 1718217795

 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> Formamos tu PROPÓSITO DE VIDA	<b>CARTA DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN DE LA ENTIDAD AUSPICIANTE O COMUNIDAD BENEFICIARIA</b>	<b>Unidad de Vinculación con la FORM-UVS-ITSQ-002Sociedad</b>	
		Código de documento	FORM-UVS-ITSQ-002

Entidad Auspiciante: **ABANTU CONSULTING SERVICES** Comunidad beneficiaria:

**Nombre del Proyecto:**

**Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.**

Periodo de ejecución:

Desde: 02-04-2024

Hasta: 26-04-2024

**ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:** Escriba todos los datos de la institución en la cual se realiza el proyecto de Vinculación con la Comunidad.

Nombre completo organización/institución beneficiaria	Provincia	Cantón	Parroquia
Abantu Consulting Services	Panamá	N/A	N/A
Lugar de ubicación	<b>Beneficiarios Directos</b> (Describa de manera general quiénes se benefician de manera directa)		<b>Beneficiarios Indirectos</b> (Describa de manera general quienes se benefician de manera indirecta)
Corregimiento de Betania, Vía Transístmica, PH Edison Corporate Center	CAN Estudiantes de la carrera de Gestión del Talento Humano, segundo nivel modalidad Matutino.		Colaboradores de la organización Abantu Consulting Services.

NOMBRES Y APELLIDOS DE COORDINADOR(ES) DE INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:	CARGO O FUNCIÓN EN LA INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:	FUNCIÓN QUE CUMPLE EN EL PROYECTO DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD:
Estefanía Valencia	Coordinadora Administrativa Financiera	Supervisión y acompañamiento.

Tiempo estimado de duración:	30 días	Fecha estimada de iniciación:	02 de abril 2024
------------------------------	---------	-------------------------------	------------------

**Tipo de organización:**

Pública Privada  ONG Organismo Internacional

Otros (especificar):

**Declaro conocer y avalar formalmente el proyecto:**

Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.

Me comprometo en colaborar con lo siguiente, si el proyecto es aprobado:

1. Firma de carta de compromiso, acuerdo o convenio para continuar con la ejecución del proyecto.

Con el compromiso de asegurar la participación de mi institución en el mismo.

Fecha: lunes, 01 de abril de 2024

  
 \_\_\_\_\_  
 JESSICA ORTA CALVO  
 REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA







### I. DATOS GENERALES

Carrera:	Gestión del Talento Humano
Período Académico:	PAO 5. Marzo 2024 – Agosto 2024
Nombre del Proyecto:	Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services.
Programa de Vinculación:	Unidad de Vinculación con la Sociedad.
Dominio de investigación:	Salud Integral y Desarrollo Humano.
Línea de Investigación:	Selección y Reclutamiento.
Sublínea de investigación:	Optimización de funciones en la gestión de talento humano.
Docente Tutor:	MSc. David Pereira S.

### III. APORTE

*El estudiante contribuirá al levantamiento y análisis de información sobre los roles y responsabilidades de los puestos dentro de Abantu Consulting Services. Su participación permitirá identificar áreas de optimización de funciones, promoviendo la mejora en la satisfacción, motivación y retención del talento humano. Además, este aporte reforzará sus conocimientos en gestión del talento humano, análisis organizacional y diseño de descripciones de puesto, habilidades clave en el ámbito profesional.*

### IV. OBJETIVOS

*General:*

*Diseñar un modelo de descriptivo de puestos para la organización Abantu Consulting Services con el fin de mejorar la estructura organizativa y la comunicación interna.*

*Específicos:*

1. Definir roles y responsabilidades de los puestos en la organización.
2. Proporcionar un formato base estructurado para la descripción de puestos.
3. Facilitar la comunicación y organización interna mediante la documentación clara de funciones.

### V. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Resultados de Aprendizaje esperado	Método de evaluación de los resultados de aprendizaje	Fecha de evaluación	Asignaturas aplicadas en la actividad	Horas de trabajo previstas
Análisis y levantamiento de información sobre los puestos de trabajo.	Informe de levantamiento y entrevistas.	10 de abril de 2024.	Gestión del Talento Humano.	15 horas.



**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**  
Excelencia en Educación Superior

**PLAN DE APRENDIZAJE PARA ESTUDIANTES  
PARTICIPANTES EN PROYECTOS DE  
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**Responsable:**  
Dpto. Vinculación

**Código:**  
ITQ-VS-PA-001

**Versión:**  
ITQ-2023-001

Diseño de formatos para descriptivos de puestos.	Revisión de borrador de formatos.	12 de abril de 2024.	Gestión del Talento Humano.	25 horas
Definición de puestos claves.	Evaluación de información recolectada.	19 de abril de 2024.	Gestión del Talento Humano.	25 horas
Redacción de descriptivos de puestos.	Informe final de descriptivos.	25 de abril de 2024.	Gestión del Talento Humano.	25 horas
Presentación y socialización de descriptivos de puestos.	Presentación ante la empresa y docente tutor.	26 de abril de 2024.	Gestión del Talento Humano.	6 horas
			Total, de Horas	96







## VII. MEDIOS, MATERIALES Y RECURSOS

- Computadoras con acceso a software de procesamiento de texto y hojas de cálculo.
- Google Meet o herramientas de comunicación virtual para entrevistas.
- Cuestionarios estructurados para la recopilación de datos.
- Documentación organizacional de Abantu Consulting Services.
- Espacios físicos o virtuales para reuniones y revisiones de avances.

## VIII. EVALUACIÓN

- Asistencia obligatoria: Mínimo 70% en actividades de vinculación.
- Evaluación sobre 10 puntos, considerando los siguientes componentes:
  - Evaluación de Conocimiento: 3 puntos
  - Evaluación de Resultados: 3 puntos
  - Evaluación de Desempeño: 4 puntos

## IV. BIBLIOGRAFÍA

- Chiavenato, I. (2019). Administración de recursos humanos: El capital humano de las organizaciones. McGraw-Hill.
- Robbins, S. P., & Coulter, M. (2021). Administración: Enfoque basado en habilidades gerenciales. Pearson.
- Ulrich, D., & Brockbank, W. (2020). El liderazgo basado en recursos humanos. Harvard Business Review.
- Normativas y mejores prácticas en gestión del talento humano aplicadas en América Latina.



**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**  
Excelencia en Educación Superior

**PLAN DE APRENDIZAJE PARA ESTUDIANTES  
PARTICIPANTES EN PROYECTOS DE  
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**Responsable:**  
Dpto. Vinculación

**Código:**  
ITQ-VS-PA-001

**Versión:**  
ITQ-2023-001

COORDINADOR DE CARRERA	ESTUDIANTE LÍDER DE PROYECTO	DOCENTE TUTOR ISTO:
NOMBRE: Gustavo Rosero CI:	NOMBRE: Gabriela Torres N. CI: 1722162409	NOMBRE: MSc. David Pereira CI: 1718217795
Aprobado por:	Revisado por:	Elaborado por:
 <i>Gustavo Rosero</i>	 FIRMA	 FIRMA



**RESUMEN GENERAL**

Nombre de Programa/Proyecto de vinculación con la Sociedad:	Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.
Profesor Tutor:	David Pereira S.
Carreras vinculadas:	Gestión del Talento Humano
Entidad Receptora:	Abantu Consulting Services.
Número de Beneficiarios Directos:	7
Número de Beneficiarios Indirectos:	16
Fecha de inicio del Proyecto / Actividad de Vinculación con la Sociedad:	02 de abril del 2024
Fecha de finalización del Proyecto / Actividad de Vinculación con la Sociedad:	26 de abril del 2024
Periodo académico:	PAO 5 MARZO 24 – AGOSTO 24

**A. RESUMEN DEL PROYECTO**

El proyecto en Abantu Consulting Services implica el diseño y la implementación de descriptivos de puestos mediante análisis organizacional, recopilación de información y redacción detallada. Se busca optimizar la estructura de roles y responsabilidades para mejorar la eficiencia y alinear las funciones con las necesidades estratégicas de la organización.

**B. ESTUDIANTES VINCULADOS**

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CI	CARRERA	CORREO	HORAS DE DEDICACIÓN
1	Gabriela Berenice Torres Núñez	1722162409	Gestión del Talento Humano	<a href="mailto:gabriela.torres@itq.edu.ec">gabriela.torres@itq.edu.ec</a>	96 HORAS
2	Adrián Nicolás Romero Sánchez	1753081585	Gestión del Talento Humano	<a href="mailto:adrian.romero@itq.edu.ec">adrian.romero@itq.edu.ec</a>	96 HORAS
3	Yaninna Alejandra Carvajal Santamaria	1726383548	Gestión del Talento Humano	<a href="mailto:yannina.carvajal@itq.edu.ec">yannina.carvajal@itq.edu.ec</a>	96 HORAS
4	Josselyn Marcela Villegas Quinga	1725604324	Gestión del Talento Humano	<a href="mailto:josselyn.villegas@itq.edu.ec">josselyn.villegas@itq.edu.ec</a>	96 HORAS
5	Melanie Antonella Arévalo Ninahualpa	1724977143	Gestión del Talento Humano	<a href="mailto:melanie.arevalo@itq.edu.ec">melanie.arevalo@itq.edu.ec</a>	96 HORAS
6	Jordan Alberto Vicente Tituaña	1726192592	Gestión del Talento Humano	<a href="mailto:jordan.vicente@itq.edu.ec">jordan.vicente@itq.edu.ec</a>	96 HORAS
7	Ashley Salome Mena Campozano	1729228732	Gestión del Talento Humano	<a href="mailto:ashley.mena@itq.edu.ec">ashley.mena@itq.edu.ec</a>	96 HORAS

**C. REGISTRO DE ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE**

Fecha	Actividades	Horas trabajadas	Firma de estudiante	Firma y sello de tutor
02-04-2024 al 05-04-2024	Socialización del proyecto y análisis de la situación de la	15 horas		



	organización Abantu Consulting Services.			
08-04-2024 al 12-04-2024	Diseño de formatos de descriptivos de puestos.	25 horas		
10-08-2024 al 19-04-2024	Recopilación de información sobre los puestos de la organización	25 horas		
22-04-2024 al 25-04-2024	Redacción de descriptivos de puestos	25 horas		
26-04-2024	Entrega de descriptivos de puestos y socialización	6 horas		
			<b>TOTAL, HORAS:</b>	<b>96</b>

**D. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS:**

El análisis e interpretación de resultados en Abantu Consulting Services incluye la socialización del proyecto y un detallado análisis organizacional. Se diseñan formatos estandarizados para descripciones de puestos, se recopila información mediante entrevistas y revisión de documentos, y se redactan descripciones precisas de cada cargo. Finalmente, se entregan y socializan estos descriptivos con la gerencia y los departamentos pertinentes, asegurando coherencia y ajustes según retroalimentación recibida para optimizar la estructura organizativa y las funciones del personal.





**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**  
Formamos tu PROPÓSITO DE VIDA

**INFORME DE AVANCE DE PROYECTOS  
DE VINCULACIÓN**

**Modalidad de Vinculación con la  
Sociedad**

**Código de  
documento**

**FORM-UVS-  
ITSQ-004**

**E. EJECUCIÓN PROGRAMADA**

ACTIVIDAD	Responsable	Fecha inicio	Fecha final	Días	Estado	Semana1	Semana2	Semana3	Semana4
Análisis de la situación de Abantu Consulting Services	Tutor Estudiantes	02-04-2024	05-04-2024	4	COMPLETO	■			
Diseño de formatos de descriptivos de puestos.	Tutor Estudiantes	08-04-2024	12-04-2024	5	COMPLETO		■		
Recolección de Información y definición de puestos claves	Estudiantes	10-02-2024	19-04-2024	5	COMPLETO		■	■	
Redacción de descriptivos de puestos	Estudiantes	22-04-2024	25-04-2024	4	COMPLETO				■
Entrega de descriptivos de puestos y socialización.	Tutor Líder de estudiantes	26-04-2024	26-04-2024	1	COMPLETO				■



**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**  
Formamos tu PROPÓSITO DE VIDA

**INFORME DE AVANCE DE PROYECTOS  
DE VINCULACIÓN**

Unidad de Vinculación con la  
Sociedad

Código de  
documento

FORM-UVS-  
ITSQ-004

F. ANEXOS

1. CARTA COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

<p><b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> Formamos tu PROPÓSITO DE VIDA</p>	<p><b>CARTA DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN DE LA ENTIDAD AUSPICIANTE O COMUNIDAD BENEFICIARIA</b></p>	<p>Unidad de Vinculación con la FORM-UVS-ITSQ-002 Sociedad</p>	
		<p>Código de documento</p>	<p>FORM-UVS-ITSQ-002</p>

Entidad Auspiciante: **ABANTU CONSULTING SERVICES** Comunidad beneficiaria:

**Nombre del Proyecto:**

Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.

**Periodo de ejecución:**

Desde: 02-04-2024

Hasta: 26-04-2024

**ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:** Escriba todos los datos de la institución en la cual se realiza el proyecto de Vinculación con la Comunidad.

Nombre completo organización/institución beneficiaria	Provincia	Cantón	Parroquia
Abantu Consulting Services	Panamá	N/A	N/A
Lugar de ubicación	Beneficiarios Directos (Describe de manera general quienes se benefician de manera directa)	Beneficiarios Indirectos (Describe de manera general quienes se benefician de manera indirecta)	
Corregimiento de Betania, Vía Transísmica, P11 Edison Corporate Center	(*) Estudiantes de la carrera de Gestión del Talento Humano, segundo nivel modalidad Maestría.	Colaboradores de la organización Abantu Consulting Services.	

NOMBRES Y APELLIDOS DE COORDINADOR(ES) DE INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:	CARGO O FUNCIÓN EN LA INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:	FUNCIÓN QUE CUMPLE EN EL PROYECTO DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD:
Estefanía Valencia	Coordinadora Administrativa Financiera	Supervisión y acompañamiento.

Tiempo estimado de duración: 30 días Fecha estimada de iniciación: 02 de abril 2024

Tipo de organización:  
 Pública  Privada  ONG  Organismo Internacional   
 Otros (especificar):

**Declaro conocer y avalar formalmente el proyecto:**

Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.

Me comprometo en colaborar con lo siguiente, si el proyecto es aprobado:

1. Firma de carta de compromiso, acuerdo o convenio para continuar con la ejecución del proyecto.

Con el compromiso de asegurar la participación de mi institución en el mismo.  
 Fecha: Lunes, 01 de abril de 2024

JESSICA ORTA CALVO  
 REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA



 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> Formamos tu PROPÓSITO DE VIDA	<b>INFORME DE AVANCE DE PROYECTOS DE VINCULACIÓN</b>	<b>Unidad de Vinculación con la Sociedad</b>	
		<b>Código de documento</b>	<b>FORM-UVS-ITSQ-004</b>

2. CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN DE PROYECTO/ACTIVIDAD DE VINCULACIÓN POR PARTE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA



**Abantu**  
means People

**CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN DE PROYECTO DE VINCULACIÓN**

**Instituto Superior Tecnológico Quito ITQ**

**Ulloa OE3-77 Atienza N28A**

**Quito - Ecuador**

**30 de abril 2024**

Certifico que el proyecto titulado *Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador* desarrollado por los estudiantes del segundo nivel modalidad Matutino de la carrera Gestión del Talento Humano del ITQ como parte de su proyecto de vinculación con Abantu Consulting Services ha sido completado satisfactoriamente.

**DETALLES DEL PROYECTO:**

**Nombre del Proyecto:** Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador

**Fecha de Inicio:** 01 de abril 2024

**Fecha de Finalización:** 26 de abril 2024

**Descripción del Proyecto:** Se realizó levantamiento de información de los puestos de trabajo que actualmente tiene Abantu Consulting Services para definir sus funciones, responsabilidades y tareas. En base a la información recopilada se ha validado la misma con los ocupantes del puesto.

**Dirección:** Corregimiento de Betania, Vía Transistónica, PH Edison Corporate Center.  
**Teléfono:** +593 99 985 0504 | **Email:** jorta@abantuconsulting.com  
**Ruc:** 155711891-2-2021 DV 82



**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**  
Formamos tu PROPÓSITO DE VIDA

**INFORME DE AVANCE DE PROYECTOS  
DE VINCULACIÓN**

**Unidad de Vinculación con la  
Sociedad**

**Código de  
documento**

**FORM-UVS-  
ITSQ-004**



**Abantu**  
means People

Esto ha permitido que se realice el respectivo descriptivo de puestos, herramienta vital que permitirá que la organización tenga mayor organización y planificación.

**Proyecto dirigido y supervisado por:** David Pereira, Docente de la carrera Gestión del Talento Humano ITQ.

El equipo de estudiantes demostró competencia y habilidades destacadas en la ejecución del proyecto y sus tareas asignadas cumpliendo con los objetivos establecidos.

Por lo tanto, se otorga este certificado de finalización de proyecto como reconocimiento al esfuerzo y dedicación demostrados durante el desarrollo del proyecto.

**Atentamente,**



Abantu

**JESSICA ORTA CALVO**  
Abantu Consulting Services



**G. REGISTRO FOTOGRÁFICO**

1. Describa la referencia de foto

**Jefatura de Áreas Administrativas**



2. Describa la referencia de  
foto

**Jefatura de Áreas de  
Bienestar y Cultura  
Organizacional**



3. Describa la referencia de foto

**Jefatura de Marketing**



4. Describa la referencia de foto

**Jefatura Comercial**



5. Describa la referencia de  
foto

**Jefatura de Tecnología**



6. Describa la referencia de foto

**Jefatura de Asistencia y  
Consultoría**



7. Describa la referencia de foto

**Jefatura de Diseño Gráfico y  
Creación de Contenidos**



**H. REGISTRO DE ENTREVISTAS:** Se adjuntarán registros/evidencias de las personas entrevistadas y la información correspondiente.

NO APLICA

#### **I. DISCUSIÓN Y CONCLUSIONES**

- El presente proyecto demostró que la implementación de descriptivos de puestos condujo a una mejora significativa en la claridad y transparencia de las responsabilidades laborales. Esta claridad debe contribuir a una mejor organización y eficiencia dentro de la misma cumpliendo así con el objetivo Inicial del proyecto de establecer estructuras claras y comprensibles.
- Los hallazgos de nuestro proyecto resaltan la importancia de tener descripciones de puestos claras y detalladas en cualquier organización, especialmente en las que mantienen modalidades virtuales a nivel internacional donde la claridad en las responsabilidades es fundamental para el funcionamiento armonioso.
- A lo largo de este proyecto se ha aprendido la importancia de una comunicación clara y transparente en el lugar de trabajo. La implementación de los descriptivos de puestos no solo proporcionó estructura y claridad, también fomentó una cultura organizativa más sólida y cohesiva. Este proyecto contribuye al conocimiento existente sobre la gestión de recursos humanos en entornos variables, destacando la importancia de establecer expectativas claras y transparentes para el personal.

#### **J. RECOMENDACIONES**

- Se sugiere realizar estudios adicionales para explorar cómo la implementación de los descriptivos de puestos afecta la satisfacción laboral y el compromiso del personal a largo plazo.
- Se recomienda investigar cómo los descriptivos de puestos pueden adaptarse y personalizarse para satisfacer las necesidades específicas de otras organizaciones.
- Para mejorar futuros proyectos similares, recomendamos involucrar activamente a todos los miembros del equipo en el proceso de desarrollo e implementación de descriptivos de puestos. Esto ayudaría a garantizar una mayor aceptación y compromiso por parte del personal, lo que podría mejorar la eficacia y la eficiencia de la implementación.



**INSTITUTO SUPERIOR  
TECNOLÓGICO QUITO**  
Formamos tu PROPÓSITO DE VIDA

**INFORME DE AVANCE DE PROYECTOS  
DE VINCULACIÓN**

Unidad de Vinculación con la  
Sociedad

Código de  
documento

FORM-UVS-  
ITSQ-004

**ELABORACIÓN**

**REVISIÓN Y APROBACIÓN**

Fecha: 25 de abril 2024

Fecha: 26 de abril 2024

Firma:

Gabriela B. Torres N.


Estudiante responsable de Vinculación

Firma:

David Pereira S.  
Docente Tutor

**REVISIÓN**

**APROBACIÓN**

 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Experiencia en Educación Superior</small>	<b>UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b>		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-005	<b>Versión:</b> ITQ-2024-001
	<b>Edición No. 01</b>	FORMATO DE ACTA ENTREGA - RECEPCIÓN DEL PROYECTO O ACTIVIDAD ENTRE EL ISTQ Y LA ENTIDAD AUSPICIANTE O COMUNIDAD BENEFICIARIA	Pág. 1 de 2

Entidad Auspiciante: **Abantu Consulting Services.** Comunidad Beneficiaria:

**Nombre del Proyecto:**

Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador.

**Periodo de Ejecución:**

Desde: 02 de abril 2024

Hasta: 26 de abril 2024

**ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:** Escriba todos los datos de la institución en la cual se realiza el proyecto de Vinculación con la Comunidad.

Nombre completo organización/Institución beneficiaria	Provincia	Cantón	Parroquia
Abantu Consulting Services	Panamá	N/A	N/A
<b>Lugar de ubicación</b>	<b>Beneficiarios Directos</b> (Describa de manera general quiénes se benefician de manera directa)	<b>Beneficiarios Indirectos</b> (Describa de manera general quienes se benefician de manera indirecta)	
Corregimiento de Betania, Vía Transistmica, PH Edison Corporate Center.	Estudiantes de la carrera de Gestión del Talento Humano, segundo nivel modalidad Matutino.	Colaboradores de la organización Abantu Consulting Services.	
<b>NOMBRES Y APELLIDOS DE COORDINADOR(ES) DE INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:</b>	<b>CARGO O FUNCIÓN EN LA INSTITUCIÓN BENEFICIARIA:</b>	<b>FUNCIÓN QUE CUMPLE EN EL PROYECTO DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD:</b>	
Ing. Estefanía Valencia.	Coordinadora Administrativa Financiera	Control y supervisión.	
<b>Tiempo estimado de duración:</b>	1 mes	<b>Fecha estimada de Iniciación:</b>	02 de abril 2024

**Tipo de organización:**

Pública  Privada  ONG  Organismo Internacional

**Otros (especificar):**

Actividad de vinculación (marque con una x)	Sectores de intervención (marque con una x)	Ejes estratégicos de vinculación con la colectividad (marque con una x)
Convenios institucionales	Educación	Ambiental
Acuerdo	Salud	Interculturalidad/género
Proyecto de vinculación propio ISTQ	Desarrollo Social	Investigativo Académico <input checked="" type="checkbox"/>
Programa de capacitación a la comunidad	Apoyo Productivo	Desarrollo social, comunitario
Practicas Vinculación con la comunidad <input checked="" type="checkbox"/>	Agricultura, Ganadería y Pesca	Desarrollo local
Investigación	Vivienda	Economía popular y solidaria





**UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**Responsable:**  
Unid. VS

**Código:**  
FORM-UVS-ITSQ-005

**Versión:**  
ITQ-2024-001

**Edición No. 01**

**FORMATO DE ACTA ENTREGA - RECEPCIÓN  
DEL PROYECTO O ACTIVIDAD ENTRE EL ISTQ  
Y LA ENTIDAD AUSPICIANTE O COMUNIDAD  
BENEFICIARIA**

**Pág. 1 de 2**

Proyecto Investigación Acción	Protección del medio ambiente y desastres naturales	Desarrollo técnico y tecnológico
Educación Continua Ayudantía de Cátedra	Recursos naturales y energía Transporte, comunicación y viabilidad	Innovación Responsabilidad social institucional
Presencia en la Comunidad.	Desarrollo Urbano Turismo Cultura Desarrollo de investigación científica Deportes Justicia y Seguridad	Matriz productiva. Educación
Otros	Otros	X Otros

**¿Qué bienes recibió la comunidad con la ejecución del proyecto?**

1. N/A


**¿Qué servicios recibió la comunidad con la ejecución del proyecto?**

1. Se entrega un descriptivo de puestos que sirva de base para la toma de decisiones dentro de la organización enfocada a darle un mayor orden y planificación en su gestión.

**Número de Beneficiarios**

		Directos			Indirectos	
Hombres	Mujeres	Niños	Personas con Discapacidad	Total	Total	
5	20	0	0	25	0	

**Sugerencias:**

 <b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO</b> <small>Excelencia en Educación Superior</small>	<b>UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b>		
	<b>Responsable:</b> Unid. VS	<b>Código:</b> FORM-UVS-ITSQ-005	<b>Versión:</b> ITQ-2024-001
	<b>Edición No. 01</b>	FORMATO DE ACTA ENTREGA - RECEPCIÓN DEL PROYECTO O ACTIVIDAD ENTRE EL ISTQ Y LA ENTIDAD AUSPICIANTE O COMUNIDAD BENEFICIARIA	Pág. 1 de 2

REPRESENTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN BENEFICIARIA	REVISIÓN Y APROBACIÓN
	
<b>Jessica Orta Calvo</b> <b>Representante Abantu Consulting Services</b>	<b>MSc. Erika Vivanco</b> <b>COORDINADORA DE VINCULACIÓN</b>

Quito, 26 de abril de 2024



Quito D. M, 02 de abril del 2024

## SOLICITUD DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD

Msc. Erika Vivanco  
COORDINADOR/A DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD  
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO

PROYECTO:

ACTIVIDAD:

Presente:

De mi consideración;

Yo GABRIELA BERENICE TORRES NÚÑEZ con C.C N° 1722162409 estudiante del SEGUNDO nivel, carrera de GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, solicito a usted comedidamente la autorización para realizar el proceso de Vinculación con la comunidad, denominado: *Diseño de modelo de descriptivos de puestos para la organización Abantu Consulting Services ubicada en la ciudad de Panamá – Panamá con sede de actividades en la ciudad de Quito – Ecuador* y cuya ejecución se llevará a cabo en el PAO 5 MAR 2024 – AGO 2024.

Atentamente,

GABRIELA BERENICE TORRES NÚÑEZ  
C.C. 1722162409  
Teléfono: 0995673781  
Correo: [gabriela.torres@itq.edu.ec](mailto:gabriela.torres@itq.edu.ec)





ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS  
PROCESO DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD

Quito, 02 de abril del 2024

Msc. Erika Vivanco

**COORDINADOR/A DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD**

Presente:

Yo, GABRIELA BERENICE TORRES NÚÑEZ estudiante/egresado de la carrera de GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, con cédula de ciudadanía número 1722162409, de nacionalidad ECUATORIANA, domiciliado en la ciudad de QUITO, en cumplimiento de los requisitos de la UNIDAD DE VINCULACIÓN, establecidos por el INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO, manifiesto mi aceptación al proceso de vinculación con la comunidad, en el cual me comprometo a:

1. Asistir a las tutorías de trabajo y capacitación, en el horario establecido por la institución. *(Asistencia mínima 80%)*
2. Cumplir y desarrollar las actividades planificadas de los Proyectos o Actividades en las fechas designadas. *(Puntaje mínimo 7/10)*
3. Entregar los Informes de ejecución de los Proyectos o Actividades, oportunamente y con información válida y verificable. *(Puntaje mínimo 7/10)*
4. Llevar y cuidar la imagen de la institución de manera adecuada y responsable, mientras se da el cumplimiento de las actividades de ejecución de la Vinculación, en los lugares al que se me ha sido asignado.
5. Levantar la evidencia necesaria, para respaldar el cumplimiento de mi actividad.

En caso de incumplimiento de los puntos antes mencionados reconozco que, no podré culminar satisfactoriamente mi proceso de VINCULACIÓN y cumpliré las disposiciones y/o sanciones que serán emitidas por la unidad de Vinculación del ITQ.

Además, **AUTORIZO** que el INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO haga uso de este documento para fines pertinentes del caso.

ESTUDIANTE	REVISIÓN Y APROBACIÓN
<p>Firma: </p> <p>C.I: 1722162409</p> <p>E-mail: <a href="mailto:gabriela.torres@itq.edu.ec">gabriela.torres@itq.edu.ec</a></p>	<p></p> <p>Firma: </p> <p>Erika Vivanco</p> <p>Coordinador/a de Vinculación con la Comunidad</p> <p><a href="mailto:vinculacion@itq.edu.ec">vinculacion@itq.edu.ec</a></p>

